

Nous recherchons notre futur-e

Un/une gestionnaire comptable (H/F)

UNIVERSITÉ DE TECHNOLOGIE DE BELFORT-MONTBÉLIARD

Votre profil

De formation BAC+2 de préférence en gestion comptable, vous maîtrisez des systèmes d'informations budgétaires et financières et les outils informatiques bureautiques. Vous avez acquis lors de vos dernières expériences des règles et des techniques comptables, financières et organisationnelles.

Vous êtes capable d'exécuter et d'assurer le suivi des dépenses et de traiter les opérations comptables générales connexes.

Vous savez travailler en équipe. Vous êtes capable de polyvalence et vous disposez de réelles qualités de savoir-être.

Vous êtes autonome, fiable, et bon communicant(e). Vous savez hiérarchiser les priorités, maîtriser les délais et vous avez un sens avéré de l'organisation et de la rigueur.

Votre future équipe

Vous exercerez à l'agence comptable, un service de 8 personnes situé à Sevenans, sous l'autorité de l'agent comptable et de son adjoint.

L'agence comptable contrôle la régularité des dépenses engagées par l'ordonnateur et en effectue le paiement via un service facturier.

Elle assure l'encaissement et le recouvrement des recettes de l'établissement, tient la comptabilité générale et assure l'inventaire comptable des biens immobilisés.

Elle produit annuellement le compte financier qui est certifié par un commissaire aux comptes.

Votre Futur établissement

- 7^e plus importante école d'ingénieur en France
- 3 000 étudiants en formation d'ingénieur, masters et doctorat
- 400 personnels
- 220 universités partenaires dans le monde
- 3 Campus / Sevenans, Belfort et Montbéliard
- 7 pôles de recherche
- Certifié iso 45001 (santé et sécurité au travail) et ISO 18001 (management environnemental), signataire des accords de Grenoble

Contexte

Porté par l'UTBM, MOBICAMPUS a fait partie des premiers CMQ labellisés Campus des métiers et des qualifications d'excellence en 2020. Lauréat de l'appel à projets « Territoire d'innovation pédagogique » du PIA 3, le projet implique 27 partenaires et il est doté de 10,3 M€. Le poste de gestionnaire comptable s'inscrit dans le cadre de ce projet.

Votre futur métier

Le/la gestionnaire financier et comptable assure le contrôle et le paiement des opérations de dépenses (marchés publics, frais de déplacements, liquidations directes, payes) au sein du service facturier de l'établissement.

Il/elle participe à la comptabilité auxiliaire des immobilisations et des stocks et au suivi et à l'apurement de comptes de tiers et d'imputation provisoire, aux opérations de clôture de l'exercice.

Il/Elle participe à la modernisation, à l'optimisation des procédures, ainsi qu'à l'amélioration de la qualité comptable.

Il/ Elle suit les conventions pour contrôler et certifier les dossiers de justifications des dépenses auprès des financeurs et partenaires.

Votre candidature

Contrat de projet de droit public à durée déterminée d'un an renouvelable) à pourvoir dès que possible.

- Salaire mensuel brut : 2 150 euros ou plus selon expérience
- Durée hebdomadaire de travail : 37h30 – 50 jours de congés payés

Dossier de candidature (CV, Lettre de motivation) à transmettre au plus tard le 15/11/2024 à :
recrutement.biatss@utbm.fr

Pour plus de renseignements : Responsable du service comptable et facturier ; sophie.vaulot-droit@utbm.fr