

## DESCRIPTIF DE POSTE

Corps : **Ingénieur d'études**

Nature du concours : **Examen professionnalisé réservé**

Branche d'activité professionnelle (BAP) : « **J/IGE** », **Gestion et pilotage**

Famille professionnelle : Gestion financière et comptable

Emploi type : J2E52 - Chargé-e de la gestion financière et comptable

Nombre de postes offerts : **1**

Etablissement : **Université de Technologie de Belfort-Montbéliard**

Localisation du poste : Sevenans

**Inscription** sur internet <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrf> du 3 avril 2018 à 12 heures au 27 avril 2018 à 12 heures, cachet de la poste faisant foi (sous réserve de confirmation au Journal Officiel)

### **Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur Internet :**

[https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens\\_iii/](https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens_iii/)

Le ou la responsable du pôle « Contrôle de gestion » organise les missions relatives à la réalisation, la mise en œuvre et au suivi des opérations financières et/ou comptables au sein du service financier.

### **LISTE DES ACTIVITES DU POSTE**

- Animer et encadrer un service rattaché directement au directeur des finances ou à l'agent comptable ou à un pôle de gestion dans un ou plusieurs secteurs d'activité de la structure
- Assurer la veille juridique et diffuser l'information administrative, financière ou comptable
- Concevoir et faire appliquer des procédures internes en gestion financière, budgétaire et comptable
- Conseiller les responsables des structures en matière financière et/ou comptable par la conception et l'actualisation d'outils d'analyse et de reporting
- Contribuer à l'élaboration du budget et des décisions modificatives correspondant aux prévisions de recettes et dépenses
- Contrôler la bonne application de la réglementation et proposer, si nécessaire, les mesures correctives
- Organiser les différentes étapes du processus de dialogue budgétaire
- Participer à l'élaboration d'une comptabilité analytique du plan de contrôle interne et en être le garant
- Organiser, planifier et coordonner tout ou partie de la production comptable et/ou financière
- Participer à la programmation budgétaire et à la définition des dotations des différentes composantes
- Rédiger les actes juridiques concernant les recettes ou les dépenses
- Suivre et analyser l'évolution de la réglementation comptable et financière et constituer une documentation de référence
- Suivre l'exécution du budget, préparer les décisions budgétaires modificatives
- Superviser et animer les travaux de suivi des opérations comptables et financières (plans de contrôle de la dépense et de la recette)
- Superviser ou préparer les travaux relatifs à la préparation des états financiers
- Établir les différents états budgétaires à partir des systèmes d'information

### **COMPETENCES**

- Comptabilité analytique
- Droit des contrats
- Finances publiques
- Règles et techniques de la comptabilité
- Méthode d'allocation budgétaire

### **ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL :**

Sous l'autorité du responsable du service financier, le/la responsable du pôle « Contrôle de gestion » encadrera 3 agents, deux gestionnaires en facturation et un gestionnaire de la masse salariale.

**ETABLISSEMENT ORGANISATEUR**  
**DRH – Pôle BIATSS- Concours**  
**2 rue du Thabor**  
**CS 46510**  
**35065 Rennes Cedex**