

Formation courte qualifiante : **Anglais, sortir de l'impasse**

Objectifs de la formation

Permettre, à travers un tour d'horizon pratique et concret des quatre compétences langagières de base - expression et compréhension écrites ainsi qu'expression et compréhension orales - d'identifier non seulement les points les plus saillants de l'anglais pour chacune d'entre-elles mais aussi et surtout les comportements d'apprentissage que leur spécificité impose.

Permettre l'évacuation des problèmes concrets qui se posent en anglais grâce à l'acquisition d'une méthode d'apprentissage adaptée.

Permettre de découvrir cette langue sous son vrai jour afin de pouvoir devenir efficace et autonome dans l'apprentissage de celle-ci.

Prérequis et modalités d'admission

Avoir étudié l'anglais pendant des années et pourtant continuer à se heurter à un véritable « plafond de verre » interdisant de réels progrès.

Ce « plafond de verre » pourrait se définir ainsi : malgré le travail effectué pour progresser, l'apprenant se heurte à des difficultés qu'il exprime de la façon suivante : « Je n'arrive pas à suivre une discussion en anglais car ils parlent trop vite », « Si je ne traduis pas d'abord en français je ne comprends pas », etc.

Programme

Le programme est évolutif dans les détails (en fonction du nombre d'apprenants et de l'éventuelle hétérogénéité de leurs différents parcours)

Pratique d'activités variées, allant de la présentation de soi à l'écriture de lettres professionnelles et abondant, entre autres, les entretiens téléphoniques, la compréhension des journaux télévisés et la lecture de la presse, ce qui permettra de traiter entre autres les points-clés suivants :

- Identification des différences entre les phonologies anglaise et française pour améliorer la compréhension des autres,
- Compréhension du système des temps anglais grâce à sa logique propre,
- Accroissement de son vocabulaire,
- Prise de conscience des choix à opérer pour une écriture professionnelle efficace.

Bien évidemment, l'objectif de toutes ces activités étant de tordre le cou aux idées fausses et, par-dessus tout, de devenir autonome en anglais, deux points fondamentaux doivent être soulignés :

- 1) il ne s'agit en aucun cas d'une formation « intensive » en anglais (c'est justement parce que cela ne marche pas que la présente formation a été créée)
- 2) la langue utilisée dépend des activités menées (par exemple l'anglais pour l'amélioration de l'écrit mais le français pour les points cruciaux en grammaire).

Outils pédagogiques

Palette habituelle en langues, mais utilisée pour rendre les apprenants conscients des mauvaises habitudes qui les empêchent de progresser.

Particularités, spécificités, contraintes techniques, EPI...

Aucune

Contrôle des connaissances et délivrance d'une attestation

Aucun contrôle des connaissances, puisque le but de la présente formation n'est pas d'« ajouter » des connaissances mais de modifier totalement la façon de travailler de l'apprenant pour lui permettre de progresser ensuite par lui-même.

Délivrance d'une attestation en fin de formation

→ Prise en compte de situations de handicap

Futur stagiaire en situation de handicap : informez-nous, afin que nous puissions vous mettre en relation avec notre [référent handicap](#)

→ Prise en compte des aspects Développement durable et responsabilité sociétale

La formation prend en compte le Développement durable et la responsabilité sociétale

Public

Tout public qui se reconnaîtra dans les prérequis mentionnés ci-contre

Responsable de la formation

M. Laurent Tourrette, Professeur agrégé, UTBM

Durée de la formation

10 h réparties sur plusieurs jours

Lieu

En présentiel sur le site de l'UTBM Belfort ou Sevenans

Tarif et calendrier

Contactez :

formation.continue@utbm.fr

→ Contacts

Service Formation Continue de l'UTBM - Tél. 03 84 58 34 48 - Formation.continue@utbm.fr
Pages Web dédiées à la Formation continue : <https://www.utbm.fr/formations/formation-continue/>
n° d'enregistrement 4390P001890 - SIRET 19900356700013 - TVA FR60199003567