

Rejoignez l'Université de technologie de Belfort-Montbéliard



L'UTBM est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche (établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, EPSCP), reconnu pour son excellence académique et son engagement envers l'innovation technologique, la diversité et la responsabilité sociétale. Nous recherchons des talents qui partagent nos valeurs et souhaitent contribuer à façonner l'avenir dans un environnement stimulant et inclusif.

Adjoint à l'agent comptable (H/F)

- **Statut** : Offre ouverte aux contractuels et titulaires, CDD de droit public
- **Catégorie** : A (ou catégorie B expérimenté)
- **Durée** : 1 an renouvelable à compter du 01/10/2026
- **Salaire mensuel brut** : 2350€ (ou plus selon expérience)
- **Durée hebdomadaire de travail** : 37h30 - 50 jours de congés payés annuels
- **Localisation principale** : Site de Sevenans

Vous exercez à l'agence comptable, un service de 8 personnes situé à Sevenans, sous l'autorité de l'agent comptable. L'agence comptable contrôle la régularité des dépenses engagées par l'ordonnateur et en effectue le paiement via un service facturier.

Elle assure l'encaissement et le recouvrement des recettes de l'établissement, tient la comptabilité générale et assure l'inventaire comptable des biens immobilisés. Elle produit annuellement le compte financier qui est certifié par un commissaire aux comptes.

VOS MISSIONS PRINCIPALES

L'adjoint(e) à l'agent comptable assiste ce dernier dans l'ensemble de ses missions comptables, budgétaires et administratives. Il/elle veille à la qualité, à la fiabilité et à la conformité des opérations comptables des unités rattachées à l'agence comptable.

- Participer à la tenue de la comptabilité générale de l'agence comptable ;
- Assurer le contrôle des opérations comptables (recettes, dépenses) ;

- Veiller au respect de la réglementation en matière de comptabilité publique (GBCP, instruction Mg, etc.) ;
- Suivre la gestion de trésorerie et des opérations bancaires (rapprochements, dépôts, prélèvements) ;
- Contribuer à l'élaboration des états financiers (balance, compte financier, bilan, etc.) ;
- Participer à la mise en œuvre des contrôles internes comptables (CIC) ;
- Être l'interlocuteur-trice des services administratifs et financiers des composantes et unités de recherche ;
- Participer à la formation et à l'accompagnement des gestionnaires ;
- Encadrer et animer l'équipe comptable notamment en l'absence du chef de service.

VOTRE PROFIL

Savoirs :

- Connaissance de la comptabilité et notamment la comptabilité publiques (règles GBCP, Mg).
- Maîtrise des outils informatiques de gestion comptable (GFC Cocktail) serait un plus.
- Notions de fiscalité applicable au secteur public.

Savoir-faire :

- Maîtrise des processus comptables (dépenses, recettes, rapprochements bancaires...).
- Capacité d'analyse et de synthèse des documents financiers.
- Savoir encadrer une équipe et organiser les tâches.
- Capacité à rendre compte et à alerter.

Savoir-être :

- Rigueur, sens de l'organisation.
- Réactivité et autonomie.
- Esprit d'équipe, qualités relationnelles.
- Discrétion professionnelle.

POURQUOI REJOINDRE L'UTBM ?

Au-delà du poste, intégrer l'UTBM, c'est faire le choix d'un environnement de travail stimulant, engagé et à taille humaine :



Engagement environnemental concret

L'UTBM s'investit activement dans la transition écologique : plan de sobriété énergétique, démarches écoresponsables sur ses campus, sensibilisation des étudiants et personnels aux enjeux climatiques



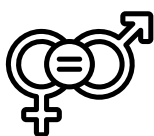
Qualité de Vie et Conditions de Travail (QVCT)

Horaires flexibles, télétravail possible selon les missions,
Espaces de travail conviviaux et initiatives pour favoriser l'équilibre vie pro / perso :
votre bien-être est une priorité



Un management participatif et bienveillant

Encouragement à l'initiative, transparence dans la communication interne, projets collaboratifs : ici, chacun a sa place et peut faire entendre sa voix



Engagement fort en faveur de l'égalité professionnelle

L'UTBM agit pour une égalité réelle entre les femmes et les hommes, lutte contre toutes les discriminations et valorise la diversité dans ses équipes



Un campus dynamique et innovant

Événements internes, vie associative foisonnante, projets de recherche ambitieux : l'UTBM est en mouvement constant, et vous en ferez partie

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à : recrutement.biatss@utbm.fr

Date limite de dépôt des candidatures : 24 septembre 2026

Pour plus d'informations : sophie.vaulot-droit@utbm.fr

Cette offre reflète les principes fondamentaux de l'UTBM, qui valorise les compétences, l'innovation et la diversité. Si vous souhaitez relever un nouveau défi et contribuer à un projet ambitieux, rejoignez nous dès maintenant !