

**LISTE DES PIÈCES À FOURNIR
1^{ère} INSCRIPTION EN MASTER**

Liste des pièces à déposer sur la plateforme PEGASE

Justifier de votre identité :

- **1 photo d'identité format .jpg**
- **Si vous êtes né(e) en France** : 1 copie de la carte d'identité ou du passeport
- **Si vous êtes né(e) à l'étranger** :
 - 1 extrait d'acte de naissance avec filiation (en français ou une traduction légalisée)
 - 1 copie du passeport avec visa long séjour mention étudiant **ou** de la carte de séjour en cours de validité
- **Attestation d'assurance responsabilité civile**
- **Attestation de Contribution Vie Etudiante et de Campus**

- **Un mode de paiement pour le règlement des droits universitaires (voir page 2)**
 - paiement en ligne (**de préférence**) : ce mode de paiement vous permettra de télécharger votre certificat de scolarité
 - chèque à l'ordre de l'Agent Comptable de l'UTBM,
 - carte bancaire,
 - ou en espèces uniquement pour les montants inférieurs à 300 euros.
- Une copie du **certificat de participation à la journée d'appel de préparation à la défense (APD)**. Si vous n'avez pas accompli cette journée, fournir une photocopie de l'attestation de recensement délivrée par la Mairie de votre domicile. Public concerné : jeunes hommes français nés à partir de 1979 et jeunes femmes nées à partir de 1984.
- **Si vous êtes boursier(e)** : copie recto verso de la notification conditionnelle de bourse pour l'année universitaire en cours.
Ne pas oublier de garder une copie pour vous.
- **Si vous êtes étudiant salarié** (+150 heures par trimestre ou 600h./an) ou en alternance : photocopie du contrat de travail ou attestation de l'employeur couvrant l'année universitaire en cours et précisant les durées de travail.

Justifier de votre niveau d'études :

- Copie des **diplômes du baccalauréat et de l'enseignement supérieur** ou **attestation de réussite signée et tamponnée** (Diplôme étranger : fournir la traduction certifiée par un traducteur assermenté.)

Règlement des droits d'inscription

A. Modes de paiement

De préférence

- par paiement en ligne (montant supérieur à 15 euros)
- par chèque à l'ordre de l'Agent Comptable UTBM

A défaut :

- par espèces (**attention : montant inférieur à 300 euros - cf. article 1680 du Code Général des Impôts**)
- par virement bancaire

Indiquez impérativement dans la référence vos : **nom, prénom et date de naissance**

TRESOR PUBLIC				RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE PARTIE RÉSERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ			
Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiements des quittances, etc...)							
Identifiant national de compte bancaire - RIB							
Code banque	Code guichet	N° compte		Clé		Domiciliation	
10071	90000	00001001266		08		TPBELFORT	
IBAN (International Bank Account Number)							
FR76	1007	1900	0000	0010	0126	BIC (Bank Identifier Code)	
						TRPUFRP1	
Titulaire du compte :							
U T B M							
M L AGENT COMPTABLE							
90010 BELFORT CEDEX							

B. Demande de paiement en trois fois des droits d'inscription

Un 1er tiers de la somme à la date de l'inscription, le 2ème tiers se fait 30 jours plus tard et le dernier tiers 60 jours après le 1er versement.

paybox.compta@utbm.fr

ATTENTION, AUCUN PAIEMENT EN TROIS FOIS ACCEPTÉ APRÈS LE 30 SEPTEMBRE