

DESCRIPTIF DE POSTE

Corps : **Ingénieur d'études**

Nature du concours : **Examen professionnalisé réservé**

Branche d'activité professionnelle (BAP) : « J/IGE », **Gestion et pilotage**

Famille professionnelle : **Gestion financière et comptable**

Emploi type : **Chargé-e de la gestion financière et comptable (J2E52)**

Nombre de postes offerts : **1**

Etablissement : **Université de Technologie de Belfort-Montbéliard**

Localisation du poste : **Sevenans**

Inscription sur internet <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrf> du **29 mars 2017** à 12 heures au **26 avril 2017** à 12 heures, cachet de la poste faisant foi (sous réserve de confirmation au Journal Officiel)

Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur Internet :

https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens_iii/

Poste d'adjoint (catégorie A) à l'agent comptable, implanté au sein du service comptable et facturier. Travaille en étroite collaboration avec l'agent comptable sur les thématiques développées ci-dessous

LISTE DES ACTIVITES DU POSTE

- Rôle de coordination au sein du service facturier (en lien notamment avec la maîtrise de l'outil Sifac) auprès de 4 agents en poste.
- Participer à la mise à jour technique de l'outil SIFAC en lien avec la DSI
- Visa de la paye (connaissance de la réglementation et des justificatifs à produire ; l'établissement est aux RCE)
- Participer au pilotage des crédits de paiement.
- Préparer la clôture des comptes et la production du compte financier.

COMPETENCES

- Connaissances en comptabilité publique (M9 –recueil des normes comptables, nomenclature des pièces justificatives) ainsi qu'en comptabilité générale.
- Maîtrise des notions clef de la GBCP
- Etre en capacité de participer à la réalisation des outils de reporting.
- Maîtrise du visa de la paye
- Culture du CICF et notions en matière de CIB
- Très bonne maîtrise de l'outil SIFAC requise
- bonne maîtrise des outils de bureautique (Word, Excel.)

FORMATION/EXPERIENCE

- Maîtrise du logiciel Sifac indispensable
- Expérience dans un établissement similaire souhaitée
- Expérience professionnelle en comptabilité publique

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL :

-Poste à pourvoir au sein de l'agence comptable

A noter que le fonctionnement service facturier a été confié à l'agent comptable

-Budget annuel de l'université : 40 millions d'euros (SAIC inclus) dont plus de 25 millions d'euros dédiés à la masse salariale ; l'établissement fait partie d'une COMUE.

L'université est aux RCE depuis 2010.

ETABLISSEMENT ORGANISATEUR

Université de Rennes 1
DRH-POLE BIATSS-Concours
2 rue du Thabor- CS 46510
35065 Rennes Cedex